

**Муниципальное задание  
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**



**УТВЕРЖДАЮ**  
/ Начальник Управления образования  
администрации МО «Муниц. район Мурзилский»  
**В.И. Сластин**  
2018г. январь

**Наименование муниципального учреждения:** Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Онохойский Дом детского творчества

**Виды деятельности муниципального учреждения:** Образование и наука

**Вид муниципального учреждения:** организация дополнительного образования

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>**

**Раздел 1**

1. **Наименование муниципальной услуги (из ведомственного перечня муниципальных услуг):** Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. **Категории потребителей муниципальной услуги:** физические лица с 6 до 18 лет
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год
					(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)			

	е показатели)	е показатели)	е показатели)	не показатели)	не показатели)		в показате ля				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11142001000300201002100			Спортивное	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц 744	100	100	100	100
11142001000300401000100			художественн ос	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц 744	100	12	12	12
11142001000300601008100			Туристско- краеведческая	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Проц 744	100	12	12	12
							Проц 744	97	97	97	97

11Г42001000300501009100				Социально-педагогическое	очная	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Прол	744	100	100	100	100	100
							Прол	744	10	10	10	97	97
							Прол	744	97	97	97	97	97

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 2%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена-тариф)					
							2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ	наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11Г42001000300201002100				очная		Число обучающихся (человек)	чел		787	790	790	-	-	-
						Персонал финансируемый (учет (проект))	чел		250	250	250			

задание считается выполненным (процентов) – 5%

услуга бесплатная

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:** муниципальная

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

**5. Порядок оказания муниципальной услуги**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
- Постановление администрации МО «Заиграевский район» от 29.09. 2016 №406 О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Заиграевский район» от 11.05.2011 г. №910 « Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений»

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги проводится в форме устного и письменного информирования, путем размещения информации на стендах УО и ОО, в средствах массовой информации, Интернет-сайтах УО и ОО, на Едином портале государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» ( <a href="http://www.gosuslugi.ru">www.gosuslugi.ru</a> ) и Портале государственных и муниципальных услуг	-Местонахождение ОО; -номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, адреса Интернет-сайтов; -трафики работы учреждений, должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;	в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется при личном обращении и (или) по телефону.	-перечень документов, предоставляемых гражданином для предоставления	

Письменное информирование при обращении граждан муниципальной услуги и др. осуществляется путем почтовых отправлений.	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5</sup>

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является:

- ликвидация учреждения; смена учредителя; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работ;
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаями, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги.

### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
  - б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
  - в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).
- Источниками данных для подготовки отчета являются статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения УО контрольных мероприятий (акты проверок).

УО в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный итоговый отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

УО имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, которую образовательная организация обязана предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации, образовательная организация составляет пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
плановая проверка	документарная или выездная проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок УО но не чаще одного раза в год
внеплановая проверка (оперативный контроль)	документарная выездная проверка	или в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере необходимости
		Управление образования администрации МО «Заиграевский район»

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за 9 месяцев, предварительный (годовой) и итоговый за истекший отчетный финансовый год.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

№№	Отчеты	Срок предоставления
1.	Отчет за 9 месяцев	до 15 октября
2.	Предварительный отчет(годовой)	не позднее 2 декабря текущего финансового года
3.	Итоговый отчет(годовой)	до 15 января текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

- <sup>1</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>2</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>4</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <sup>5</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <sup>6</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом администрации города, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1. и 3.2. настоящего муниципального задания не заполняются.





	показателя)	ние показателя)	показателя)	показателя)	показателя)					год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги										Средне- годовой размер платы (цена, тариф)
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	наимено- вание показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	утверждено в муниципаль- ном задании на год	испол- нено на отчет- ную дату	допусти- мое (возмо- ж- ное) отклоне- ние	отклонение, превы- шающее допустимое (возможное) значение	причина отклоне- ния	15		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Руководитель (уполномоченное лицо, должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.